

Adatkezelési tájékoztató

Ez a tájékoztató az (EU) 2016/679 rendelet (GDPR) 13. és 14. cikke, valamint az információs önrendelkezési jogról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) alapján készült.

1. Kire és mire vonatkozik? Két szerep

A PrinterMS-ben kétféle adat van, és ezekre más szabályok vonatkoznak:

- Amit mi kezelünk rólad:** a fiókod, a szervezeted regisztrációs és díjfizetési adatai, a velünk folytatott levelezés, a weboldal látogatása és az eszköztámogatási kérések. Ezekre **ez a tájékoztató** vonatkozik; az adatkezelő Sziráki Márton e.v.
- Amit az előfizető szervezet tárol a PrinterMS-ben:** a nyomtatóbérbeadó cég ügyfelei, szerződései, számlái, mérőállásai, hibabejelentései. Ezeknek az **előfizető az adatkezelője**, mi az utasítása szerint **adatfeldolgozóként** járunk el, az **Adatfeldolgozási megállapodás** alapján. Ha egy előfizetőnk ügyfeleként szerepelsz a rendszerben, jogaidat elsősorban nála érvényesítheted; ha hozzánk fordulsz, a kérelmedet továbbítjuk neki.

A nyilvános QR-hibabejelentő felületen külön, rövid tájékoztató jelenik meg. A sütiokről a **Cookie-tájékoztató** szól.

2. Az adatkezelő

Adatkezelő	Sziráki Márton e.v.
Székhely	2141 Csömör, Középhegy utca 14.
Nyilvántartási szám	62576336
Adószám	92221338-2-33
Adatvédelmi kapcsolat	privacy@printerms.com
Adatvédelmi tisztviselő	nincs (a GDPR 37. cikke szerint nem kötelező); a fenti címen közvetlenül elérsz minket

3. Milyen adatokat, miért és meddig kezelünk?

3.1 Fiók és bejelentkezés

Adat	Cél	Jogalap	Megőrzés
név, e-mail-cím, szerepkör, szervezeti tagság	a szolgáltatás nyújtása, azonosítás, jogosultságkezelés	szerződés teljesítése, GDPR 6. cikk (1) b)	a fiók fennállásáig; a szervezetből eltávolított tag hitelesítési fiókja letiltva a szervezet törléséig megmarad; a szervezet törlésekor a 30 napos türelmi idő után minden törlődik
a jelszó ellenőrző adata és a kétfaktoros azonosító titka (az Amazon Cognito kezeli, Írországbán; a jelszót mi nem tároljuk)	biztonságos bejelentkezés	GDPR 6. cikk (1) b)	a fiók fennállásáig
megerősítő és jelszó-visszaállító kódok, meghíváskor ideiglenes jelszó	a fiók létrehozása és helyreállítása	GDPR 6. cikk (1) b)	a kódok néhány percig, az ideiglenes jelszó néhány napig érvényes; a levelek tartalmát nem tároljuk
munkamenet: az azonosító kivonata, a felület, a hitelesítési szint és időpontok (IP-cím és böngészőazonosító nélkül)	a bejelentkezés fenntartása és visszavonhatósága	GDPR 6. cikk (1) b)	7 nap tétlenség után, de legkésőbb 30 nap után lejár; a rekordot a lejárat vagy visszavonás után 90 nappal töröljük
a szerződés elfogadásának bizonyítéka: e-mail-cím, az elfogadott dokumentumok azonosítója és tartalmi kivonata, a nyilatkozat pontos szövege és időpontja, IP-cím, böngészőazonosító	a szerződés létrejöttének és tartalmának igazolása, jogi igények védelme	GDPR 6. cikk (1) b) és f)	fel nem használt bizonylat: 30 nap; a szerződéshez kapcsolt bizonyíték: a szerződés fennállása és azt követő 5 év

3.2 A szervezet adatai és a díjfizetés

Adat	Cél	Jogalap	Megőrzés
cégnév, székhely, adószám, cégjegyzékszám, képviselő neve, kapcsolattartási és számlázási e-mail-cím, telefon, bankszámlaadatok	szerződéskötés, kapcsolattartás, díjszámlázás	GDPR 6. cikk (1) b)	a szerződés megszűnéséig
Stripe ügyfél-, előfizetés- és tranzakcióazonosító, fizetési mód és státusz, számlázási cím	díjfizetés bankkártyával vagy átutalással, előfizetés-kezelés, fizetési emlékeztetők	GDPR 6. cikk (1) b); a Stripe saját csalásmegelőzési és jogszabályi céljaira önálló adatkezelő	a szerződés fennállásáig, illetve a Stripe saját megőrzési kötelezettségei szerint
az általunk kiállított számlák adatai	számveteli kötelezettség	jogi kötelezettség, GDPR 6. cikk (1) c); Számv. tv. 169. §	8 év

A bankkártya számát és biztonsági kódját nem kapjuk meg; ezeket a Stripe kezeli. A díjunktól szóló áfa-számlát a saját Billingó fiókunk állítja ki.

3.3 Meghívott felhasználók

Ha a szervezeted meghív a PrinterMS-be, az e-mail-címedet és a szerepkörödet **tőle** kapjuk. Cél: a meghívó kézbesítése, a fiók létrehozása és a hozzáférések kezelése. Jogalap: a szervezet és a PrinterMS jogos érdeke a szolgáltatás biztonságos nyújtásához (GDPR 6. cikk (1) f)). Ha a meghívást nem fogadod el, az adat a meghívó lejártakor törlődik.

3.4 Ügyfélportál-felhasználók

Ha egy előfizetőnk meghív a saját ügyfeleinek szóló portálra, az e-mail-címedet és a nevedet **tőle** kapjuk. A portálon látott és beküldött adatok (géppark, mérőállások, számlák, hibabejelentések) adatkezelője az előfizető. A bejelentkezés biztonságáért (egyszer használatos e-mail-kód, munkamenet, sebességkorlátozás) önálló adatkezelőként felelünk, jogos érdek alapján (GDPR 6. cikk (1) f)). A hozzáféréseid megszűnésekor a hitelesítési fiókotat töröljük, a munkamenet-rekordokat 90 nap után.

3.5 Ügyfélszolgálat és visszajelzések

Adat	Cél	Jogalap	Megőrzés
név, e-mail-cím, a megkeresés tartalma	a kérdés megválaszolása, hibaelhárítás	jogos érdek, GDPR 6. cikk (1) f); szerződéses ügyben 6. cikk (1) b)	a megkeresés lezárását követő 3 év
lemondáskor vagy fióktörléskor önkéntesen kitöltött kilépési kérdőív: a lemondás oka, javaslat, megjegyzés, a csomag és a nyomtatók hozzávetőleges száma (név és e-mail-cím nélkül)	a szolgáltatás fejlesztése	jogos érdek, GDPR 6. cikk (1) f)	13 hónap

A szervezeted PrinterMS-ben tárolt adataiba **csak a kérésedre, a hibaelhárításhoz szükséges mértékben** tekintünk bele.

3.6 Eszköztámogatási kérések

Ha egy nyomtató támogatását kéred, vagy a szervezeted belép az eszköztámogatási programba, a DCA Ügynök egyszer beolvassa a nyomtató műszaki adatait (a gyári számot, a hálózati és e-mail-címeket, a gépneveket és a hosszabb szövegeket már a helyi hálózatban kitakarja). A kérelemhez fényképet vagy PDF-et is csatolhatsz.

Adat	Cél	Jogalap	Megőrzés
a kitart beolvasás, a csatolt fájl (ha személyes adat látszik rajta), a kérelmező felhasználó azonosítója és a nyilatkozat időpontja	a nyomtatók támogatásának fejlesztése; típuszintű, azonosításra alkalmatlan kompatibilitási lista	jogos érdek, GDPR 6. cikk (1) f) (a kérelmed vagy a program választása alapján)	a beolvasás és a csatolt fájl 365 nap; a kérelem eredménye a szervezet törléséig

Az elemzéshez mesterséges intelligencián alapuló fejlesztőeszközt is használhatunk, de az csak a kitart beolvasást kapja meg, a csatolt fájlt és a felhasználói, ügyfél- vagy eszközazonosítókat nem.

3.7 A weboldal és az alkalmazás használatának mérése

A nyilvános weboldalon a Cloudflare sütimentes, összesített forgalommérése működik. A PostHog termékanalitika és a Google Analytics 4 korlátozott mérése **csak előzetes hozzájárulásoddal** indul (GDPR 6. cikk (1) a)). Normalizált útvonalat, kampányparamétereket, álneves felhasználó- és szervezetazonosítót,

szerepkört, csomagot és jóváhagyott eseményeket kezelünk. Nevet, e-mail-címet, adószámot, gyári számot, ügyfél- és számlaadatot, úrlaptartalmat, keresést és fájlnévet nem küldünk.

A Google Analyticsnek nem küldünk felhasználó- vagy szervezetazonosítót, és nem engedélyezünk reklámfunkciókat; az egyedi adatok megőrzése ott 2 hónap. A külön engedélyezhető munkamenet-visszajátszás kb. 5%-os mintán működik, minden bevétel és felhasználói szöveg maszkolt, az érzékeny oldalak kizártak. A nyers eseményeket 12 hónapig, a visszajátszásokat 30 napig, az anonim összesítéseket legfeljebb 24 hónapig őrizzük. A választásodat 1 évig, a hozzájárulás vagy visszavonás bizonyítékát 5 évig őrizzük. A hozzájárulás bármikor visszavonható, ez a korábbi adatkezelés jogszerűségét nem érinti.

Hírlevelet és promóciós e-mailt nem küldünk. A szolgáltatáshoz szükséges tranzakciós, hitelesítési, számlázási, biztonsági és támogatási üzenetek nem közvetlen üzletszerzési üzenetek.

3.8 Visszaélés-védelem

A PrinterMS végpontjain IP-cím alapú sebességhatárolást alkalmazunk a visszaélések megelőzésére, jogos érdek alapján (GDPR 6. cikk (1) f)). A hitelesítési és nyilvános végpontokon (regisztráció, jelszó-visszaállítás, ügyfélportál-belépés, kétfaktoros azonosító visszaállítása, QR-hibabejelentő) az IP-címet legfeljebb 48 óráig őrizzük (a napi törlés a 24 óránál régebbi rekordokat távolítja el), a többi végponton a számláló csak néhány percig létezik a kiszolgáló memóriájában. A QR-hibabejelentéshez az IP-címet nem mentjük.

3.9 Naplók

A működési és biztonsági eseményeket naplózzuk a biztonság és az elszámoltathatóság érdekében (jogos érdek, GDPR 6. cikk (1) f); az adatvédelmi műveletek naplójánál jogi kötelezettség, 6. cikk (1) c)). Az alkalmazás saját kéretnaplója IP-címet nem tartalmaz. Megőrzés: a felhőplatform kéretnaplói (IP-cím, böngészőazonosító, útvonal) 30 nap; az alkalmazás rendszernaplói 90 nap, a lezáratlan hibák 1 év; a felhőszolgáltatói adminisztratív és hitelesítési auditnaplók legfeljebb 400 nap; az üzemeltetési értesítő e-mailek kézbesítési rekordjai 90 nap; a díjszámláink és fiókértékesítések kiküldési rekordjai a szervezet törléséig; az adatvédelmi műveleti és a dokumentumelfogadási naplók 5 év.

3.10 Kötelező-e megadni az adatokat?

A 3.1 és 3.2 pont szerinti adatok megadása a szerződés megkötésének és teljesítésének feltétele: ezek nélkül nem tudunk fiókot létrehozni és a szolgáltatást nyújtani. Minden más adat megadása önkéntes; ha nem adod meg, az csak az adott funkciót érinti (például támogatási kéretnél a fénykép csatolása).

4. Ki fér hozzá az adatokhoz?

Adataidat nem adjuk el, és marketingcélra nem adjuk át. A szolgáltatás üzemeltetéséhez szerződött adatfeldolgozókat veszünk igénybe:

Feldolgozó	Feladat	Hely
Google Cloud EMEA Limited	adatbázis, fájl tárolás, alkalmazásfuttatás, MI-alapú számlafeldolgozás; a privacy@ és support@ postafiókok (Google Workspace)	EU (Belgium); a postafiókok globális infrastruktúrán
Amazon Web Services EMEA SARL	bejelentkezés, e-mail-küldés és -fogadás	EU (Írország)
Cloudflare, Inc.	weboldal-kiszolgálás, CDN, valós idejű jelzések	globális peremhálózat

Feldolgozó	Feladat	Hely
PostHog Cloud EU, Google Ireland Limited (Google Analytics 4)	hozzájárulások analitika	EU (Frankfurt), illetve globális
Stripe Payments Europe, Limited	díjfizetés és előfizetés-kezelés	Írország és a Stripe globális hálózata
Billingo Technologies Zrt.	a díjunkról szóló áfa-számla kiállítása	Magyarország
Supabase Pte. Ltd. (kivezetés alatt)	csak a 2026. szeptember 25. előtti állapot lezárt másolata, törlése legkésőbb 2026. november 30.	EU (Frankfurt)

A teljes, naprakész lista a garanciákkal együtt: [Alfeldolgozói jegyzék](#). Hatóságnak csak jogszabályon alapuló megkeresésre adunk át adatot.

5. Adattovábbítás az EU-n kívülre

Az adatokat elsődlegesen az EU-ban tároljuk. EU-n kívüli továbbítást érinthet a Cloudflare (USA), az AWS és a Google globális támogatási műveletei, a Google Workspace postafiókok, a Google Analytics, a Stripe és a kivezetés alatt álló Supabase (Szingapúr, szerződő félként). A garancia minden esetben az Európai Bizottság általános szerződési feltételei (SCC), illetve az EU–USA adatvédelmi keret szerinti tanúsítás; a részleteket az [Alfeldolgozói jegyzék](#) tartalmazza. A garanciák másolatát kérésre megküldjük.

6. Automatizált döntéshozatal és mesterséges intelligencia

Rád nézve joghatással járó, kizárólag automatizált döntést nem hozunk. A bejövő szállítói számlák adatainak kinyerésére a Google Vertex AI (Gemini) szolgáltatást használjuk, uniós végponton. Az eredmény minden esetben ellenőrzésre váró javaslat, amelyet a felhasználó hagy jóvá. A feltöltött dokumentumokat a Google az utasításunk nélkül nem használja modellek tanítására; a szolgáltatás technikai működése rövid ideig tartó gyorsítótárazással járhat, ezért nulla megőrzést nem ígérünk.

7. Jogaid

A privacy@printerms.com címen ingyenesen gyakorolhatod a jogaidat; legkésőbb 1 hónapon belül válaszolunk (összetett kérelemnél ez legfeljebb 2 hónappal meghosszabbodhat, erről értesítünk).

- **Hozzáférés** (15. cikk): tájékoztatás és másolat az adataidról.
- **Helyesbítés** (16. cikk): a legtöbb fiókadatot a felületen magad is javíthatod.
- **Törlés** (17. cikk): a jogszabályi megőrzési kötelezettség alá eső adatok (például számlák) kivételével.
- **Korlátozás** (18. cikk).
- **Adathordozhatóság** (20. cikk): a szerződésen alapuló adataidat géppel olvasható formában kiadjuk; a fő adatkörök exportja a felületről is elérhető ([Adathordozhatóság](#)).
- **Hozzájárulás visszavonása** (7. cikk (3) bekezdés).

Tiltakozás (21. cikk). A saját helyzeteddel kapcsolatos okból bármikor tiltakozhatsz a jogos érdeken alapuló adatkezelés ellen (3.1 pont: elfogadási bizonyíték; 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.8 és 3.9 pont). Ilyenkor az adatot csak kényszerítő erejű jogos ok esetén kezeljük tovább.

8. Jogorvoslat

- **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH):** 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11.; levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.; telefon: +36 (1) 391-1400; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; www.naih.hu.
- **Bíróság:** az Infotv. 23. §-a alapján; a per a lakóhelyed vagy tartózkodási helyed szerinti törvényszék előtt is megindítható.

Az érintett halálát követő öt éven belül jogait az általa életében meghatalmazott személy, ennek hiányában a Ptk. szerinti közeli hozzátartozó gyakorolhatja (Infotv. 25. §).

Kérjük, először nálunk jelezd a problémát: így tudunk a leggyorsabban segíteni.

9. Adatbiztonság

Az alkalmazott biztonsági intézkedéseket, a mentési rendet és az előfizetői adatok megőrzési idejét az [Adatbiztonság és adatmegőrzés](#) oldal írja le.

10. Gyermek

A PrinterMS kizárólag üzleti felhasználásra szolgál; 16 év alatti személyeknek nem nyújtunk szolgáltatást, és adataikat célzottan nem kezeljük.

11. Változások

Ezt a tájékoztatót frissítjük, ha az adatkezelésünk változik; a tetején látod, mikor frissült utoljára. Lényeges változásról e-mailben vagy az alkalmazásban is értesítünk.